

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.
49 / 2018
ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΟΥ ΣΕ ΙΔΙΩΤΗ

1. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

α. Του ΝΔ 721/1970 «Περί Οικονομικής Μεριμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων».

β. Του Π.Δ. 63/2005 (Φ.Ε.Κ. 98/Α/05) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

γ. Του Ν.3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173/Α/30 Σεπ 2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη Δημοσίων συμβάσεων –εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21 Ιουν 1989 (L 395) και την οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25 Φεβ 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11 Δεκ 2007 (L 335).

δ. Του Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας – Δημόσιο Λογιστικό».

ε. Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

στ. Του Γενικού Κανονισμού Εκμεταλλεύσεων Εξυπηρέτησης Προσωπικού Ε.Δ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

2. Συνοπτικό πλειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον **συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**, για την **ανάθεση υπηρεσιών κομμωτηρίου σε ιδιώτη** που βρίσκονται εντός του **401 ΓΣΝΑ**, με σταθερό μηνιαίο μίσθωμα (τιμή εκκίνησης **πεντακόσια ευρώ 500€**), για **ένα (1) έτος** από την κατακύρωσή του με δικαίωμα παράτασης για ένα (1) εξάμηνο μονομερώς από την Υπηρεσία και επιπλέον ενός (1) εξαμήνου κοινή συναίνεση μεταξύ των συμβαλλόμενων και με τους ίδιους όρους και τιμές. Έναρξη παροχής υπηρεσιών νέου αναδόχου με την υπογραφή της σύμβασης.

3. Διεξαγωγή:

α. Τόπος: **401 ΓΣΝΑ / Γραφείο Προμηθειών.**

β. Ημερομηνία: **10 Σεπτεμβρίου 2018 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.**

γ. Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: Μία εργάσιμη ημέρα πριν τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, ήτοι Παρασκευή 7 Σεπτεμβρίου 2018 και μέχρι τη 13:00 μ.μ.

δ. Προσφορές που κατατίθενται μετά τη παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, μετά τη λήξη του χρόνου υποβολής τους όπως περιγράφεται στους Γενικούς Όρους του διαγωνισμού.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α. Οι Έλληνες πολίτες.

β. Οι Αλλοδαποί.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά.

δ. Οι Συνεταιρισμοί.

ε. Οι ενώσεις παροχών υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες παροχών υπηρεσιών.

5. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που καθορίζει η παρούσα διακήρυξη, της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελούν τα εξής παραρτήματα:

«Α» Γενικοί Όροι του διαγωνισμού.

«Β» Ειδικό Όροι του διαγωνισμού.

«Γ» Πίνακας Δικαιολογητικών

6. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

α. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή

βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

β. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άنيση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

γ. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

δ. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

7. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί, παρουσία των νομίμων εκπροσώπων των ενδιαφερομένων, από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που θα οριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 με νεότερη απόφαση του 401ΓΣΝΑ , σε χρόνο και τόπο που ορίζεται στην παρούσα.

8. Η διακήρυξη εκτός του www.diangeia.gov.gr και www.promitheus.gov.gr θα αναρτηθεί και στο διαδικτυακό τόπο www.army.gr. Πληροφορίες παρέχονται από το 401 ΓΣΝΑ/Γραφείο Προμηθειών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

9. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

α. Κριτήριο Ανάθεσης : Υψηλότερο ποσοστό ενοικίου για την μίσθωση του κομμωτηρίου.

β. Διάρκεια Σύμβασης : Ένα (1) έτος από την κατακύρωση του διαγωνισμού με δικαίωμα παράτασης, με τους ίδιους όρους και τιμές, ενός (1) εξαμήνου μονομερώς από την Υπηρεσία και επιπλέον ενός (1) εξαμήνου με κοινή συναίνεση από τους συμβαλλόμενους.

γ. Τόπος κατάθεσης προσφορών : 401ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών, οδός Π. Κανελλοπούλου, αριθμός 1, ΤΚ 11525 Παπάγου, Αθήνα.

δ. Τόπος διενέργειας διαγωνισμού : 401ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών, οδός Π. Κανελλοπούλου, αριθμός 1, ΤΚ 11525 Παπάγου, Αθήνα.

ε. Χρόνος κατάθεσης προσφορών : Κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.

στ. Νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ακριβές Αντίγραφο

Υππγος Παναγιώτης Τάκος
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Αλχιας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Γενικοί Όροι του διαγωνισμού

«Β» Ειδικό Όροι του διαγωνισμού

«Γ» Πίνακας Δικαιολογητικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 49 / 2018

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
20 Αυγ. 2018

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΟΥ ΣΕ ΙΔΙΩΤΗ

ΑΡΘΡΟ 1^ο
Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

ΑΡΘΡΟ 2^ο
Δικαίωμα υποβολής προσφοράς

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:
 - α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά).
 - β. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών.

ΑΡΘΡΟ 3^ο
Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών

1. Οι προσφορές συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά και υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην Υπηρεσία που διεξάγει τον διαγωνισμό, έγκαιρα και μέχρι την ημερομηνία και την ώρα διεξαγωγής του, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίγραφα.
2. Στο εξωτερικό μέρος του φακέλου κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
 - γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών & διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

α. Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» όλα τα ζητούμενα, από τους γενικούς και ειδικούς όρους (υπεύθυνες δηλώσεις), κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά και στοιχεία. Στο Παράρτημα “Γ” αναφέρεται ενδεικτικός πίνακας των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

β. Τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς (π.χ. πιστοποιητικά, PROSPECTUS, τεχνικά φυλλάδια, κ.ά., ζητούμενα από τους γενικούς και ειδικούς όρους και από την τεχνική προδιαγραφή ή προδιαγραφή της δ/ξης), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

γ. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5. Οι προσφορές πρέπει:

α. Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστιχα, παρεμβολές, κενά, συγκοπές, συντμήσεις, προσθήκες, διορθώσεις κ.ά., που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους, τιμές ή την ταυτότητα των προμηθευτών.

β. Να αναγράφουν την προσφερόμενη τιμή καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά.

γ. Να είναι σαφείς και πλήρεις.

Άρθρο 4^ο **Αντιπροσφορές**

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 5^ο
Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Όσοι από τους δικαιούμενους συμμετοχής λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να προσκομίσουν, στο φάκελο “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”, τα δικαιολογητικά και στοιχεία, για κάθε περίπτωση όπως αυτά αναγράφονται στο Παράρτημα «Γ».

Άρθρο 6^ο
Στοιχεία Επαγγελματικής και Τεχνικής Αξιολόγησης

1. Για την απόδειξη της επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας του προσφέροντος, απαιτείται η υποβολή των κατωτέρω στοιχείων στον κλειστό φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς:

α. Κατάλογος των κυριότερων υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί κατά τα τελευταία δυο (2) έτη, η ημερομηνία παροχής και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο) και ο τρόπος παροχής (Ιδιοκτήτη επιχείρησης η μισθωτής σε κομμωτήριο).

β. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και των μέτρων που θα λάβει ο πάροχος για την εξασφάλιση της ποιότητας.

γ. Άδεια λειτουργίας η άδειας άσκησης επαγγέλματος (εάν προβλέπεται).

2. Η Υπηρεσία σε κάθε περίπτωση έχει το δικαίωμα να διαπιστώσει με επιτόπου μετάβασής της την ύπαρξη της επιχείρησης που διατηρεί ο προσφέρων .

ΑΡΘΡΟ 7^ο
Χρόνος και Τρόπος Κατάρτισης - Υποβολής Προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την προκήρυξη αυτή. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται ή εφόσον παραληφθούν δε θα ληφθούν υπόψη κατά το στάδιο της αποσφράγισης.

2. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α. Καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β. Αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο προορισμό τους, έγκαιρα. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

4. Οι προσφορές υποβάλλονται:

- α. Στην Ελληνική γλώσσα.
- β. Δακτυλογραφημένες χωρίς διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.).

5. Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει, τρεις (3) επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους με τα αντίστοιχα αντίτυπα:

- α. Υποφάκελος "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ" τα δικαιολογητικά του άρθρου 3.
- β. Υποφάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".
- γ. Υποφάκελος "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

6. Ο υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» απαιτείται να παρουσιάζει αναλυτικά τον τρόπο εκτέλεσης της κάθε προσφερόμενης υπηρεσίας.

7. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

8. Στον υποφάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (τιμές).

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στον διαγωνισμό από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.

Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία θα απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, είκοσι (20) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε δέκα (10) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές επιστολές τους αν αυτές δεν ισχύουν και για χρόνο που θα καλύπτει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη της χρονικής παράτασης του διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα συνεχιστεί με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

3. Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας στις **10 Σεπτεμβρίου 2018 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.** Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Οι δικαιούμενοι που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της Οικονομικής και Τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την επιτροπή η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής. Στα δικαιολογητικά, στην Τεχνική προσφορά και στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς γίνεται διάτρηση όλων των φύλλων που απαρτίζουν αυτά εφόσον η Υπηρεσία διαθέτει κατάλληλο προς τούτο μηχάνημα, άλλως μονογράφονται. Επισημαίνεται ότι στην οικονομική προσφορά γίνεται διάτρηση με σφραγισμένο τον φάκελο στον οποίο περιέχεται. Επειδή ορισμένες φορές λόγω μεγέθους των οικονομικών προσφορών η διάτρηση δεν είναι εφικτή, οι φάκελοι μονογράφονται από την αρμόδια επιτροπή και γίνεται ιδιαίτερη μνεία στο πρακτικό αποσφράγισης.

β. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται, αλλά μετά τη διάτρησή τους μονογράφονται και τίθεται σφραγίδα από την αρμόδια επιτροπή

σφραγίζονται και υπογράφονται από την επιτροπή και παραδίδονται με τα άλλα δικαιολογητικά στο 401 ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών.

γ. Η διάτρηση θα περιλαμβάνει τον αριθμό της διακήρυξης, το τελευταίο στοιχείο του έτους έκδοσής της και την ημερομηνία αποσφράγισης και παραλαβής των προσφορών των διαγωνισμών π.χ 295 9-17-11-99.

δ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, την ίδια ημέρα και ώρα.

ε. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται από την Υπηρεσία (401 ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών).

4. Η κατακύρωση γίνεται με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερη τιμή για την παραχώρηση της παροχής των υπηρεσιών του κομμωτηρίου της παρούσας διακήρυξης στον προμηθευτή του οποίου οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές (λειτουργικές απαιτήσεις) και τους όρους της διακήρυξης. Ως ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο ενοίκιο ορίζεται το ποσό των **πεντακοσίων ευρώ (500€)**.

ΑΡΘΡΟ 10^ο **Προσφερόμενες Τιμές**

1. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει το προσφερόμενο μίσθωμα του κομμωτηρίου.

2. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 11^ο **Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού**

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει τα κατωτέρω:

α. Την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον προμηθευτή που πρόσφερε το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται, με αιτιολογημένη απόφασή της, να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει εν όλων ή εν μέρει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία

υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

ΑΡΘΡΟ 12^ο
Εγγυήσεις

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης στο 401 ΓΣΝΑ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα ανέρχεται στο ύψος του διπλάσιου του μηνιαίου μισθώματος.

2. Όλες οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Η εγγυητική επιστολή που έχει εκδοθεί στο εξωτερικό συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσης εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή του στην Ελληνική, η μετάφραση του στην Ελληνική θα υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

3. Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

4. Περιεχόμενο και λοιπά στοιχεία των εγγυητικών επιστολών καθώς και λεπτομέρειες κατάθεσης και επιστροφής των κτλ. ως ισχύουν στις διατάξεις του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13^ο
Επιβαρύνσεις του Αναδόχου – Πληρωμή – Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του μηνιαίου μισθώματος που θα προκύψει, θα γίνεται κάθε 1η έως 5η του ίδιου μηνός, στον παρακάτω τραπεζικό λογαριασμό :

α. Στοιχεία λογαριασμού κατάθεσης:

(1) Αρ. Λογαριασμού: 264259

(2) IBAN: GR66 0100 0240 0000 0000 0264259

(3) Δικαιούχος: Ταμείο Εθνικής Άμυνας

β. Στοιχεία αιτιολογίας κατάθεσης:

(1) Ονοματεπώνυμο/επωνυμία μισθωτή

(2) Μίσθιο

(3) Μήνας (ή περίοδος) αναφοράς του μισθώματος.

2. Η καταβολή του μισθώματος αποδεικνύεται αποκλειστικά με την απόδειξη κατάθεσης, αντίγραφο της οποίας θα αποστέλλεται στον Ταμία του 401 ΓΣΝΑ, εντός πενήνθήμερου από την έκδοση της.

3. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών κ.λ.π.).

4. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επιπλέον:

α. Με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες Αναδόχου.

β. Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη που πιθανόν πραγματοποιήσει ο προσφέρων, επιβαρύνουν τον ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 14^ο **Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικής Απόφασης (Δ.Α.), τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν.1568/1985, Φ.Ε.Κ. 177/Α/18-10-1985 της ελληνικής νομοθεσίας) κ.λ.π. και κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και κάθε τρίτο έγκαιρα και εμπρόθεσμα.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό, τον εξοπλισμό και τα υλικά που θα χρησιμοποιήσει.

3. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του έργου δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση υπηρεσιακή από την Υπηρεσία, παρά μόνο από τον ανάδοχο, που θα τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα υπέχει αποκλειστικά όλες τις από τη σύμβαση εργασίας και οποιασδήποτε φύσης υποχρεώσεις και ευθύνες, αστικές και ποινικές.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του 401 ΓΣΝΑ, και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του 401 ΓΣΝΑ, που θα προκληθούν από

πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να δικαιούται να προβάλλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των εργαζομένων του, του προσωπικού του 401 ΓΣΝΑ, και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως, ποινικά και αστικά, για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν, κατά την εκτέλεση του έργου.

6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεριμνά για τη φύλαξη των υλικών, μηχανημάτων, εργαλείων, κ.λ.π. που ανήκουν σε αυτόν ή σε τρίτους που έχουν σχέση με την εκτέλεση του έργου και βρίσκονται στο χώρο του κυλικείου- περιπτέρου και να παίρνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα. Οι απαιτούμενες προσωρινές εγκαταστάσεις (αποθήκευση υλικών κ.λ.π.), για την εκτέλεση του Έργου θα δημιουργηθούν με μέριμνα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου σε θέσεις που θα επιτρέψει το 401 ΓΣΝΑ.

7. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με δαπάνες του, να αφαιρέσει και να απομακρύνει από το 401 ΓΣΝΑ, κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, εργαλεία, μηχανήματα, πλεονάζοντα υλικά, χρήσιμα ή άχρηστα, προσωρινές εγκαταστάσεις μηχανημάτων κ.λ.π. και γενικά να μεριμνήσει για οτιδήποτε απαιτείται για την παράδοση στην Υπηρεσία του χώρου του 401 ΓΣΝΑ.

8. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει να υπάρχει πλήρης σήμανση της περιοχής, όπου απαιτείται.

9. Η αποθήκευση των εύφλεκτων προϊόντων θα αποτελεί αντικείμενο έγγραφης αίτησης άδειας προς τους αρμόδιους υπαλλήλους του 401 ΓΣΝΑ. Για την αποτροπή κάθε κινδύνου πυρκαγιάς, ο Ανάδοχος θα δώσει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό του.

10. Απαγορεύεται ρητά στο προσωπικό του αντισυμβαλλομένου να αφαιρέσει οποιοδήποτε αντικείμενο που ανήκει στο 401 ΓΣΝΑ, ακόμη κι αν είναι αποδεδειγμένα άχρηστο, καθώς και να λαμβάνει γνώση εγγράφων του 401 ΓΣΝΑ, που δεν το αφορούν άμεσα.

11. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση απεργιών του προσωπικού του ή άλλων φορέων (π.χ. μεταφορικά μέσα).

12. Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν από την έναρξη των εργασιών να υποβάλει για έγκριση στην Υπηρεσία κατάσταση που θα περιλαμβάνει τα ειδικά υλικά, εξοπλισμό κ.λ.π., που θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται, ότι τα είδη που θα χρησιμοποιηθούν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε ειδικές

περιπτώσεις, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει δείγματα ή πιστοποιητικά ορισμένων ειδικών υλικών ή μηχανημάτων.

13. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάθε υλικό που κατά την κρίση της δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές ή που δεν είναι σύμφωνο με τα εγκριθέντα δείγματα. Θα μπορεί να παραπέμψει τα υλικά ή μηχανήματα για εργαστηριακό έλεγχο με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου. Οποιαδήποτε καθυστέρηση προκύπτει από τυχόν εσφαλμένη εκλογή ειδών από τον Ανάδοχο, απόρριψή τους από την Υπηρεσία και επανυποβολή νέων στοιχείων επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

14. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 15°

Εκχώρησεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του 401 ΓΣΝΑ.

2. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση του έχοντα την οικονομική εξουσία.

ΑΡΘΡΟ 16°

Εμπιστευτικότητα

1. Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτελέσεως των υπηρεσιών που θα αναλάβει.

2. Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιονδήποτε άλλον τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο, για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ενστάσεις-Προσφυγές

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 18^ο
Κήρυξη Προμηθευτή ως Έκπτωτου – Κυρώσεις – Εξαιρέσεις

1. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν προσέλθει στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης, που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

3. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

4. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 19^ο
Λοιπές διατάξεις

1. Η παρούσα προκήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά, διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας προκήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων.

2. Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις όπως έχουν μέχρι σήμερα τροποποιηθεί και συμπληρωθεί των σχετικών με τις προμήθειες νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταχχος Σάββας Μανουσαρίδης
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Αλχιας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 49 / 2018

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
20 Αυγ. 18

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΟΥ
ΤΟΥ 401 ΓΣΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Περιγραφή – Αντικείμενο Σύμβασης

Το αντικείμενο της παρούσας αφορά τη μίσθωση – ανάθεση της εκμετάλλευσης του κουρείου του 401 ΓΣΝΑ με μηνιαίο μίσθωμα, όπως καθορίζεται στον 5^ο όρο της παρούσας. Ισχύει για ένα (1) έτος από την κατακύρωση του με δικαίωμα παράτασης με δικαίωμα παράτασης για ένα (1) εξάμηνο μονομερώς από την Υπηρεσία και επιπλέον ενός (1) εξαμήνου κοινή συναίνεση μεταξύ των συμβαλλόμενων και με τους ίδιους όρους και μετά από αίτημα του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Τόπος – Χρόνος Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο 401 ΓΣΝΑ την **10 Σεπτεμβρίου 2018 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.**, ως Πρόχειρος Πλειοδοτικός με κριτήριο το υψηλότερο ενοίκιο που θα δοθεί, με ενσφράγιστες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Επανάληψη Διαγωνισμού

Σε περίπτωση που τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για την υπηρεσία ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί με έγγραφες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Αναπροσαρμογή Τιμών

1. Η Μονάδα δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για μέτρα που τυχόν θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή κατά τη διάρκεια της σύμβασης περί αύξησης των κάθε φύσης δαπανών, φόρων, τελών και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας των προϊόντων.

2. Η αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή, μόνο μετά την παρέλευση ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης, μια (1) φορά ετησίως, μετά από αίτηση του ανάδοχου και την προσκόμιση επίσημων δικαιολογητικών αύξησης των τιμών των πρώτων υλών από αρμοδία υπηρεσία (Υπ. Ανάπτυξης /Δνση Εμπορίου – Εθνική Στατιστική Υπηρεσία κλπ.) ή του επίσημου τιμοκαταλόγου της Ένωσης Κομμωτών Αττικής.

3. Αίτηση αναπροσαρμογής θα εξετάζεται κατά τη διενέργεια διαπραγματεύσεων που θα γίνονται για τον επαναπροσδιορισμό του μισθώματος, ενώ η σχετική έγκριση θα δίδεται από την Προϊσταμένη αρχή και το ποσοστό αύξησης δε θα υπερβαίνει το 75% του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή (ΔΤΚ) και του προηγούμενου έτους.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Επιβαρύνσεις του Αναδόχου – Πληρωμή – Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του μηνιαίου μισθώματος που θα προκύψει, θα γίνεται κάθε 1η έως 5η του ίδιου μηνός, στον παρακάτω τραπεζικό λογαριασμό :

α. Στοιχεία λογαριασμού κατάθεσης:

(1) Αρ. Λογαριασμού: 264259

(2) IBAN: GR66 0100 0240 0000 0000 0264259

(3) Δικαιούχος: Ταμείο Εθνικής Άμυνας

β. Στοιχεία αιτιολογίας κατάθεσης:

(1) Ονοματεπώνυμο/επωνυμία μισθωτή

(2) Μίσθιο

(3) Μήνας (ή περίοδος) αναφοράς του μισθώματος.

2. Η καταβολή του μισθώματος αποδεικνύεται αποκλειστικά με την απόδειξη κατάθεσης, αντίγραφο της οποίας θα αποστέλλεται στον Ταμία του 401 ΓΣΝΑ, εντός πενήτηρου από την έκδοση της.

3. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών κ.λ.π.).

4. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επιπλέον:

α. Με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες Αναδόχου.

β. Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη που πιθανόν πραγματοποιήσει ο προσφέρων, επιβαρύνουν τον ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο**Παρεχόμενες υπηρεσίες και τιμές πώλησής τους**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που θα διατίθενται και οι τιμές πώλησής τους θα είναι οι παρακάτω:

α. Για το κούρεμα, χτένισμα και βαφές μαλλιών γυναικών θα καταβάλλεται στον κομμωτή – τρία το αντίτιμο τιμής του επίσημου τιμοκαταλόγου της ένωσης κομμωτών Αττικής μειωμένο κατά 15% σε όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

β. Κούρεμα ανδρών (στελέχη και ιδιώτες) θα κοστολογείται με 5 ευρώ και θα καταβάλλεται στον κομμωτή/τρια.

γ. Κούρεμα νοσηλευομένων οπλιτών του 401 ΓΣΝΑ θα παρέχεται δωρεάν.

δ. Τα υλικά του κομμωτηρίου (αναλώσιμα, βαφές) βαρύνουν τον (την) κομμωτή/τρια.

Επιπλέον είδη δύναται να προστεθούν κατόπιν κοινής συμφωνίας των αντισυμβαλλομένων μερών.

ΑΡΘΡΟ 7^ο**Χώροι – Υποδομή**

1. Από το 401 ΓΣΝΑ και για τη λειτουργία των υπηρεσιών που θα παρέχονται από τον ανάδοχο, διατίθενται ο υπάρχων χώρος του κουρείου 20 τ.μ και οι κοινόχρηστες δαπάνες ηλεκτροδότησης – ύδρευσης.

2. Ο μισθωτής να διαμορφώσει τους χώρους του κουρείου σύμφωνα με την αρχιτεκτονική του πρότασης, κατόπιν εγκρίσεως των αρμόδιων Οργάνων της Υπηρεσίας.

3. Οι παραπάνω χώροι θα διαμορφωθούν με δικά του έξοδα σύμφωνα με τη σύγχρονη αρχιτεκτονική πρόταση του αναδόχου κατόπιν εγκρίσεως των αρμόδιων Οργάνων της Υπηρεσίας.

4. Μετά τη λήξη της σύμβασης, ο μισθωτής θα παραδίδει τους χώρους ως έχουν και θα έχει τη δυνατότητα να αποσύρει τις κατασκευές του και τα μηχανήματα-έπιπλα ιδιοκτησίας του.

5. Ο μισθωτής υποχρεούται:

α. Στην ασφάλιση των χώρων που θα του παραχωρηθούν.

β. Στην τήρηση πλήρους και απόλυτης καθαριότητας.

γ. Σε περιοδικό ελαιοχρωματισμό των χώρων του κουρείου, όποτε το κρίνουν σκόπιμο τα αρμόδια Όργανα της Υπηρεσίας.

6. Η αντικατάσταση μηχανημάτων του κουρείου λόγω φυσιολογικής φθοράς, βαρύνει τον μισθωτή.

7. Ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να τηρεί πλήρη και απόλυτη καθαριότητα στους χώρους που θα του διατεθούν με υλικά καθαρισμού που βαρύνουν τον ίδιο.

8. Τα απορρίμματα που προέρχονται από τη χρήση του μισθίου, θα συγκεντρώνονται με μέριμνα του μισθωτή και θα τοποθετούνται εντός των κάδων που είναι τοποθετημένοι σε συγκεκριμένους χώρους.

ΑΡΘΡΟ 8^ο **Κανόνες λειτουργίας κουρείου**

1. Η εξυπηρέτηση των πελατών θα γίνεται από το προσωπικό του κουρείου.
2. Στο κουρείο, θα γίνεται χρήση ταμειακής μηχανής υποχρεωτικά για όλα τα διατιθέμενα είδη, οι οποίες θα ανήκουν στο μισθωτή και αφού προηγουμένως έχουν ελεγχθεί και έχουν δηλωθεί στην αρμόδια ΔΟΥ. Η μη έκδοση ταμειακής απόδειξης, αποτελεί λόγο επιβολής προστίμου και στην περίπτωση αυτή θα επιβάλλονται αθροιστικά οι κάτωθι κυρώσεις:
 - α. Πρόστιμο το εικοσαπλάσιο της αξίας του είδους που πουλήθηκε, χωρίς απόδειξη.
 - β. Σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης περισσότερες από δυο (2) φορές, θα γίνεται έγγραφη καταγγελία του μισθωτή στην αρμόδια ΔΟΥ, εκτός εάν αποδειχθεί ότι η παράβαση έγινε εν αγνοία της μισθώτριας εταιρείας, οπότε αποπέμπεται αμέσως ο υπάλληλος που ενέχεται.
3. Το προσωπικό του μισθωτή:
 - α. Θα ομιλεί την ελληνική γλώσσα, θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.
 - β. Θα έχει τα προβλεπόμενα για εργασία έγγραφα.
4. Απαγορεύεται στους χώρους του κουρείου να υπάρχουν εύφλεκτες ύλες, τυχερά παιχνίδια καθώς και η λειτουργία πάσης φύσεως συσκευών που δημιουργούν θόρυβο.
5. Τιμοκατάλογοι των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να είναι αναρτημένοι σε εμφανή σημεία, σε όλους τους χώρους πώλησης των ειδών, με ευθύνη του μισθωτή (εντός του κουρείου και στον πίνακα ανακοινώσεων του Νοσοκομείου).

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Ωράριο Λειτουργίας – Προσωπικό Στελέχωσης Κυλικείων

1. Το ωράριο λειτουργίας του κουρείου καθορίζεται:
 - α. Τις καθημερινές εργάσιμες ώρες: 08:00 π.μ - 15:30 π.μ.
 - β. Τις απογευματινές ώρες κι αργίες: Κατά την κρίση του μισθωτή.
2. Διαφοροποίηση του ωραρίου ή του αριθμού του προσωπικού, δύναται να γίνει αποδεκτή, κατόπιν κοινής συμφωνίας των αντισυμβαλλομένων μερών.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Ποιότητα Προσφερομένων Ειδών – Έλεγχος

1. Ποιότητα προσφερομένων ειδών:

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται θα είναι άριστες και τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται (βαφές κ.α) εγκεκριμένα.
2. Έλεγχος:
 - α. Ο μισθωτής θα δέχεται οποιονδήποτε έλεγχο στο κουρείο έλεγχο τιμών, ο οποίος θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή, συνοδεία γιατρού, η οποία θα υποβάλλει εισηγήσεις – παρατηρήσεις προς τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.
 - β. Η ακρίβεια των ελέγχων θα γίνεται με βάση την προσφορά ειδών πώλησης του μισθωτή, που θα καταθέσει στο διαγωνισμό.
 - γ. Τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας θα ελέγχουν την καθαριότητα των χώρων του κουρείου.
 - δ. Ο έλεγχος αποσκοπεί στην ορθή λειτουργία του κουρείου (υγειονομικός έλεγχος), στην ασφάλεια των χώρων και των εγκαταστάσεων.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Επιβαρύνσεις μισθωτή

1. Τον μισθωτή επιβαρύνουν:
 - α. Οι κρατήσεις και εισφορές υπέρ διαφόρων ασφαλιστικών ταμείων.
 - β. Όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία για το προσωπικό που θα απασχολεί (μισθοδοσία, εργατικές εισφορές, εργατικά ατυχήματα κλπ.) καθώς και η άμεση αντικατάσταση του στις ημέρες αδείας η ασθένειάς του.

γ. Κάθε ζημιά, φθορά ή βλάβη που θα προκαλέσει το προσωπικό του στις εγκαταστάσεις.

2. Το ισόποσο οποιασδήποτε γενικής ζημιάς που προκαλείται από αθέτηση κάποιου όρου της σύμβασης από τον ανάδοχο, εισπράττεται από όσα ο ανάδοχος έχει λαμβάνειν για οποιαδήποτε αιτία από το Δημόσιο και σε περίπτωση ανυπαρξίας ή ανεπάρκειας των λογαριασμών αυτών, εισπράττεται κατά τις διατάξεις περί είσπραξης δημοσίων εσόδων. Επίσης με τον ίδιο τρόπο και τα ίδια μέσα, εισπράττονται τα δικαιώματα του που προέρχονται από ποινικές ρήτρες.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Κήρυξη Προμηθευτή ως Εκπτώτου – ποινικές Ρήτρες

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβεί τους όρους της σύμβασης που θα συναφθεί επιβάλλονται οι παρακάτω κυρώσεις:

α Όσον αφορά στις περιπτώσεις:

- (1) Πώληση με αυθαίρετη αύξηση τιμών.
- (2) Πώληση ειδών που δεν ανταποκρίνονται στις τεχνικές προδιαγραφές κατόπιν μακροσκοπικής ή μικροσκοπικής εξέτασης.
- (3) Μη ύπαρξη συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας.
- (4) Μη συμμόρφωση του αναδόχου με τις υποδείξεις της Μονάδος ή όταν ο τρόπος συναλλαγών του δεν είναι αυτός που επιβάλλεται για διάθεση προς στρατιωτική μονάδα.

Επιβάλλεται:

- (1) Για την πρώτη παράβαση πρόστιμο 500,00 ευρώ.
- (2) Για την δεύτερη παράβαση πρόστιμο 1.000,00 ευρώ.
- (3) Για την τρίτη παράβαση πρόστιμο 1.500,00 ευρώ.
- (4) Για την τέταρτη παράβαση, έκπτωση.

β. Όσον αφορά προβληματικά σε ποιότητα προϊόντα, τα οποία είναι επιβλαβή για την υγεία ή με τοξικές κλπ. ουσίες, αγαθά που υπέχουν μόλυνση κ.ο.κ (ΚΥΑ 121/03, ΦΕΚ 685/ΤΒ/30.5.03)]:

Επιβάλλεται

- (1) Για την πρώτη παράβαση πρόστιμο 2.000,00 ευρώ.
- (2) Για την δεύτερη παράβαση, έκπτωση.

2. Όταν ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά οι προβλεπόμενες από το ν.4412/2016 κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Εξαιρέσεις επιβολής κυρώσεων – Ανωτέρα Βία

Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον ανάδοχο, εφόσον διαπιστωθεί ανωτέρα βία, η οποία έχει ως συνέπεια να προκαλείται αδυναμία παράδοσης των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο. Η απόδειξη ανωτέρας βίας είναι υποχρέωση του αναδόχου.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταχχος Σάββας Μανουσαρίδης
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Αλχιας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 49 / 2018

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
20 Αυγ. 18

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	<u>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u>
1. ΦΑΚΕΛΟΣ “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”		
α.	<p>Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία :</p> <p>(1) Αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.</p> <p>(2) Δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:</p> <p>(α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.</p> <p>(β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.</p> <p>(γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.</p> <p>(δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 26.06.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.</p> <p>(ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΟΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και χρηματοδότηση της τρομοκρατίας.</p> <p>(στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων για την προστασία θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.04.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.4198/2013 (Α'215).</p>	<p>Γενικοί όροι διαγωνισμού, Άρθρο 6</p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
β.	<p>Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να δηλώνεται ότι:</p> <p>(1) Δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.</p> <p>(2) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της σε διαγωνισμό.</p> <p>(3) Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής της δραστηριότητας.</p> <p>(4) Είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα.</p> <p>(5) Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών, που ζητούνται από την Υπηρεσία.</p>	Γενικοί όροι διαγωνισμού, Άρθρο 6
β.	<p>(6) Δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>(7) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Επιπροσθέτως, δηλώνονται σαφώς, οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι (με οποιαδήποτε σχέση) στην επιχείρηση.</p> <p>(8) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση.</p> <p>(9) Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p> <p>(10) Δεν υπόκειται στους λοιπούς περιορισμούς της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.</p>	Γενικοί όροι διαγωνισμού Άρθρο 6
γ.	<p>Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι η εταιρεία (ή επιχείρηση):</p> <p>(1) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών περιγραφών και τους οποίους ΑΠΟΔΕΧΟΝΤΑΙ πλήρως και ανεπιφύλακτα. Στην περίπτωση που το προσφερόμενο υλικό παρουσιάζει αποκλίσεις ή διαφοροποιήσεις, από αυτά που καθορίζονται από την τεχνική προδιαγραφή ή προδιαγραφή (κατά περίπτωση) της Υπηρεσίας, αυτές πρέπει <u>απαραίτητα</u> να αναφέρονται με λεπτομέρειες στην προσφορά των προμηθευτών.</p> <p>(2) Δεν θα χρησιμοποιήσουν σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπο τους, μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων, εφόσον δεν έχει παρέλθει τριετία από τον χρόνο αποστρατείας τους.</p>	Γενικοί όροι διαγωνισμού Άρθρο 6

Ακριβές Αντίγραφο

Ταχχος Σάββας Μανουσαρίδης
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣΑλχίας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών